СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2026г

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по МОУ СШ № 30
№ 187/1 от 01.09.2026 г

МОУ СШ №30

Подписано цифровой подписью: МОУ СШ №30
Дата: 2026.10.31 13:42:26 +03'00'

П О Л О Ж Е Н И Е
об оказании платных дополнительных образовательных услуг (ПДОУ) в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 30 имени Медведева С.Р. г. Волжского Волгоградской области» (МОУ СШ № 30)
на 2026 - 2027 учебный год

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом МОУ СШ № 30,
- Иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок оказания платных образовательных услуг в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг (ПДОУ) в МОУ СШ № 30.

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании ПДОУ в МОУ СШ № 30.

1.4. В настоящем положении используются следующие понятия:

1.4.1 «Платные образовательные услуги» - образовательная деятельность исполнителя за счет заказчика по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее- ПДОУ);

1.4.2 «Потребитель» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

1.4.3 «Исполнитель» - МОУ СШ № 30;

1.4.4 «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между потребителем и исполнителем.

1.5. МОУ СШ № 30 предоставляет ПДОУ в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей учащихся;
- улучшения качества образовательного процесса в МОУ СШ № 30;
- привлечение в бюджет МОУ СШ № 30 дополнительных финансовых средств.

1.6. МОУ СШ № 30 оказывает ПДОУ, предусмотренные Уставом школы по дополнительным образовательным программам (уровень базовый, форма обучения очная в группах).

1.7. В группы ПДОУ принимаются все желающие на основании заявлений родителей и заключенных договоров. Требования к учащимся для поступления в группы по оказанию ПДОУ не предъявляются. Группы открываются в случае рентабельности.

1.8. ПДОУ не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности МОУ СШ № 30 (в рамках основных образовательных программ и государственных общеобразовательных стандартов), финансируемой за счет соответствующего бюджета.

1.9. Отказ потребителя от предлагаемых ПДОУ не может служить причиной уменьшения объема предоставляемых ему МОУ СШ № 30 основных образовательных услуг.

1.10 Требования к оказанию ПДОУ, в т.ч. к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон.

1.11. Оказание ПДОУ не может наносить ущерб или ухудшать качество основной образовательной деятельности МОУ СШ № 30.

1.12 Дети работников школы и дети участников СВО(при наличии действующей справки на момент оказания услуг) освобождаются от оплаты за ПДОУ.

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

2.1. МОУ СШ N 30 оказывает на договорной основе следующие ПДОУ: - Присмотр и уход в группе продленного дня;

Изучение дополнительных глав по общеобразовательным предметам в том числе:

- Актуальные вопросы обществознания;
- Решение нестандартных задач по математике;
- Решение нестандартных задач по физике;
- Решение нестандартных задач по информатике;
- Подготовительные курсы «Предшкольная пора»;
- Лингвистические аспекты изучения русского языка
- Занимательная математика;
- Тайны русского языка
- и другие не входящие в рамки основной образовательной деятельности МОУ СШ N. 30 (в рамках основных образовательных программ).

3. Порядок оказания ПДОУ

3.1. Для оказания ПДОУ МОУ СШ № 30 создает следующие необходимые условия:
-соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПпН);
-соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
-качественное кадровое обеспечение;
-необходимое программно-методическое и техническое обеспечение.
3.2. Ответственные за организацию ПДОУ проводят подготовительную работу, включающую в себя: изучение заказа родителей на предоставление услуг, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые организационные мероприятия по согласованию с директором МОУ СШ N 30.
3.3. В рекламную деятельность включается доведение до потребителя (в том числе возможно и путем размещения на информационных стендах в МОУ СШ № 30) достоверной информации об исполнителе и оказываемых ПДОУ, обеспечивающей возможность их правильного выбора:
3.3.1. Исполнитель - наименование и место нахождения, а так же сведения о наличии лицензии на образовательную деятельность, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия, и органа, их выдавшего.
3.3.2. Уровень и направленность реализуемых основные и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения.
3.3.3. Перечень ПДОУ, стоимость которых включена в плату по договору.
3.3.4..Стоимость ПДОУ, оказываемых за плату по договору.
3.3.5. Перечень лиц, непосредственно оказывающих ПДОУ и информацию о них.
3.4. Исполнитель обязан также предоставлять для ознакомления по требованию потребителя:
- Устав МОУ СШ № 30
- Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в МОУ СШ № 30.
- Адрес и телефон учредителя МОУ СШ № 30.
3.5.Директор МОУ СШ № 30 на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации ПДОУ в школе. Приказом утверждается:
- порядок предоставления ПДОУ (график, режим работы);
- кадровый состав и его функциональные обязанности;
- ПФХД,
-состав потребителей услуг;
-ответственность лиц, за организацию ПДОУ.
3.6.В рабочем порядке директор МОУ СШ № 30 может рассматривать и утверждать:
-список лиц, получающих ПДОУ (список может уточняться в течение срока предоставления ПДОУ);
-программно-методическое обеспечение ПДОУ;
-расписание занятий;
-другие документы (форма договора, дополнения и изменения к нему, рекламные материалы)
3.7. Директор заключает договоры с потребителями на оказание ПДОУ. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договоров, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативно-правовыми актами.

3.8. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения
-наименование исполнитель и место его нахождения, в данном случае - МОУ СШ № 30;
-фамилию, имя, отчество и адрес потребителя;
-сроки оказания ПДОУ;
-перечень ПДОУ, стоимость, порядок оплаты;
-должность, фамилию, имя, отчество подписывающего договор от имени исполнителя
-фамилию, имя, отчество подписывающего договор от имени потребителя.
3.9. По просьбе потребители исполнитель обязан предоставить ему для ознакомления все документы, относящиеся к оказанию ПДОУ в МОУ СШ N 30.
3.10. Договор составляется в 2-к экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.
3.11. ПДОУ оказываются в свободное от образовательного процесса время, во второй половине дня, после паузы, продолжительностью не менее 40 минут.
3.12. Место оказания ПДОУ определяется в соответствии с расписанием ПДОУ, в свободных учебных классах..

4. Порядок получения н расходования денежных средств.

4.1. ПДОУ осуществляются за счет средств родителей.
4.2. Стоимость обучения (родительская плата) за 1 час проведенных занятий утверждается Приказом управления образования администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области.
4.3. Потребитель обязан оплатить оказываемые услуги, указанные в договоре.
4.4. Оплата осуществляется через банк.
4.5. Облагаемая прибыль (т.е. сумма, превышающая доходы над расходами) от платной образовательной деятельности при фактически произведенных затратах и расходах за счет прибыли, остающейся в распоряжении учреждения, уменьшается на суммы, направленные непосредственно на обеспечение, развитие, совершенствование образовательного процесса (включая оплату труда).
4.6. Средства, поступающие от приносящей доход деятельности, направляются на оплату труда и выплаты стимулирующего характера в пределах Плана финансово-хозяйственной деятельности, но не более 65% от полученного дохода.
4.7. Оплата труда учителя, оказывающего ПДОУ, производится за фактически отработанное время. Стоимость часа рассчитывается с учетом повышающего коэффициента за категорию и надбавки за качество и интенсивность работы (до 100%) и утверждается приказом директора на учебный год.
4.8. Оплата труда административно-управленческого персонала и прочих работников, участвующих в оказании, учете, расчете, ведения, отражения во всех регистрах бухгалтерского, налогового, статистического и иных учетов платных образовательных услуг, лиц, ответственных за организацию ПДОУ производится в абсолютном размере на основании приказа директора.
4.9. Оплата труда руководителя производится на основании приказа Управления образования администрации города Волжского Волгоградской области.
4.10. Стимулирующие надбавки устанавливаются приказом директора:
4.10.1 За качество работы и высокий профессионализм (до 200%от должностного оклада);
4.10.2 За учет внебюджетной деятельности (до 200% должностного оклада);
4.10.3 За своевременное и качественное предоставление достоверной отчетности (до 200% должностного оклада);
4.10.4 За результативность работы по привлечению внебюджетных средств (до 200% должностного оклада);
4.10.5 Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) (до 200%)
4.10.6 Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет в учреждении (до 30%)
4.10.7 За высокий уровень исполнительской дисциплины (до 200%)
4.10.8 За выполнение программ углубленного изучения предметов (до 200%)
4.10.9 За участие в реализации целевых программ различного уровня (до 200%)
4.10.10 За участие в инновационной деятельности (до 200%)
4.10.11 За увеличения объема работ (до 200%)

4.11. Сумма затрат на оплату труда работников учреждения, задействованных в системе платных дополнительных услуг подлежит налогообложению в соответствии с действующим законодательством.
4.12. Директор МОУ СШ № 30 отчитывается перед родителями о расходовании средств, полученных от оказания ПДОУ на родительской конференции.

5. Ответственность исполнителя и потребителя ПДОУ.

5.1. Исполнитель оказывает ПДОУ в порядке и в сроки, определенные в договоре и в соответствии с Уставом.
5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законами РФ.
5.2. При обнаружении недостатков оказанных ПДОУ, в том числе оказание их не в полном объеме, потребитель вправе потребовать безвозмездное оказание ПДОУ, в т. ч. оказание ПДОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами и договором.
5.3. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещение убытков если в установленный договором срок недостатки оказанных ПДОУ не устранены.
5.4. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию ПДОУ, или если во время оказания услуги стало очевидно, что она не будет осуществлена в срок, а так же в случае просрочки оказания таких услуг, потребитель вправе по своему выбору:
-назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию ПДОУ или закончить оказание таких услуг;
-потребовать уменьшения стоимости ПДОУ;
-расторгнуть договор.
5.6.Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания ПДОУ осуществляют органы управления образования и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.
5.7. Органы управления образования вправе приостановить деятельность МОУ СШ № 30 по оказанию ПДОУ, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.
5.8. ПДОУ не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности финансируемой за счет средств бюджета.
5.9. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора в следствии:
- нарушения Заказчиком сроков или размеров оплаты услуг по договору;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию ПДОУ в следствии действий (бездействий) обучающего.
5.10. Директор МОУ СШ № 30 несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению ПДОУ.

6. Информация об услугах.

6.1. Информация о платных дополнительных образовательных услугах, оказываемых исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте исполнителя в сети Интернет : http://www/физматшкола30.рф/, на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.
6.2. Ответственность за актуальность и достоверность размещенной информации на официальном сайте исполнителя в сети Интернет о платных дополнительных образовательных услугах несет должностное лицо, назначенное приказом руководителя МОУ СШ № 30.