

ПРИКАЗ

12.12.2025

№ 591

О проведении итогового собеседования
по русскому языку в г. Волжском
в 2025/2026 учебном году

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25.11.2025 № 04-393, приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28.10.2019 № 138 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области», от 21.12.2022 № 107 «Об утверждении Положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового собеседования по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области и Положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области», от 02.12.2025 № 1074 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2025/2026 учебном году», с целью организованного проведения итогового собеседования по русскому языку в городе Волжском Волгоградской области в 2025/2026 учебном году

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку (далее итоговое собеседование) в городе Волжском Волгоградской области в 2025/2026 учебном году в следующие даты:

11.02.2026 – основная дата проведения итогового собеседования;

11.03.2026 и 20.04.2026 – дополнительные даты проведения итогового собеседования.

Установить минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки «зачет»:

- для участников итогового собеседования - 10;

- для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов:

- для глухих, позднооглохших, владеющих сурдопереводом - 5;

- для глухих, позднооглохших, не владеющих сурдопереводом - 5;

- для слабослышащих - 5;

- для слепых и поздноослепших, владеющих шрифтом Брайля - 9;

- для слепых и поздноослепших, не владеющих шрифтом Брайля - 6;

- для слабовидящих - 9;

- для участников с тяжелыми нарушениями речи - 5;

- для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата, при отсутствии сопутствующих заболеваний - 10;

- для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата, при наличии сопутствующих заболеваний - в соответствии с сопутствующими заболеваниями;
- для участников с расстройствами аутистического спектра - 3;
- для участников с задержкой психического развития - 5;
- для иных категорий участников итогового собеседования, которым требуется создание специальных условий - 10.

2. Установить следующие категории участников итогового собеседования:

2.1. обучающиеся 9-х классов образовательных организаций, в том числе иностранные граждане, лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы;

2.2. лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, и лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования (в случае прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее ГИА-9) экстерном в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе основного общего образования) (далее экстерны); обучающиеся, осваивающие образовательные программы основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

2.3. обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ), обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды, осваивающие образовательные программы основного общего образования;

2.4. лица, обучающиеся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

3. Установить:

3.1. время начала проведения итогового собеседования – 09:00 часов по местному времени;

3.2. продолжительность проведения итогового собеседования с одним участником составляет не более 15 минут;

3.3. продолжительность проведения итогового собеседования для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов увеличивается на 30 минут;

3.4. результатом итогового собеседования является «зачет» или «незачет»;

4. Определить муниципальные общеобразовательные учреждения города Волжского, ЧОУ СОШ «РАШ» (по согласованию), ЧОУ «Интеллектуал» (по согласованию), ЧОУ СОШ «Новая школа» реализующие программы основного общего образования, пунктами проведения итогового собеседования.

5. Проверка ответов участников итогового собеседования осуществляется экспертами образовательной организации и заканчивается не позднее чем через 5 календарных дней с даты проведения итогового собеседования.

6. Эксперты осуществляют проверку и оценивание ответов участников на основании критериев, разработанных Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Федеральный институт педагогических измерений».

7. Ознакомление с результатами итогового собеседования участников итогового собеседования осуществляется в образовательной организации, в которой обучаются участники итогового собеседования (в которую зачислены экстерны для прохождения итогового собеседования), под подпись обучающихся, экстернов в течение одного дня, следующего за утверждением протокола педагогического совета образовательной организации об утверждении результатов итогового собеседования.

8. Считать результат итогового собеседования обучающегося условием допуска к ГИА-9 и действующим бессрочно.

9. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений города Волжского, ЧОУ СОШ «РАШ» (по согласованию), ЧОУ «Интеллектуал» (по согласованию), ЧОУ СШ «Новая школа» (по согласованию):

9.1. Утвердить и подготовить в срок не позднее 28.01.2026:

- составы комиссий по проведению итогового собеседования в образовательных организациях, в том числе ответственных организаторов, экзаменаторов-собеседников, экзаменаторов-экспертов, технических специалистов, организаторов вне аудитории;
- составы комиссий по проверке итогового собеседования в образовательных организациях;
- необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования, исходя из расчета количества участников итогового собеседования (в среднем в час в одной аудитории проведения итоговое собеседование 3-4 человека), количество привлекаемых собеседников (не менее одного на аудиторию) и экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования (не менее одного на аудиторию). Аудитории необходимо обеспечить автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся, установить программное обеспечение «Результаты итогового собеседования» в срок не позднее 28.01.2026.

9.2. Обеспечить:

- прием заявлений обучающихся на участие в итоговом собеседовании не позднее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования;
- своевременное предоставление информации об участниках итогового собеседования для внесения в региональную информационную систему;
- информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени, месте и порядке ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, экстернами;
- информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о запрете в день проведения итогового собеседования иметь при себе средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, выносить из учебных кабинетов материалы собеседования на бумажном или электронном носителях, фотографировать материалы итогового собеседования, а также пользоваться при подготовке к ответу текстами литературного материала (художественными произведениями, дневниками, мемуарами, публицистикой и другими литературными источниками);
- своевременное информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования;
- своевременное получение общеобразовательными организациями контрольных измерительных материалов и критериев оценивания выполнения заданий итогового собеседования;
- своевременную передачу из общеобразовательных организаций в управление образования аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования (программное обеспечение ИС-9 WEB), ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;
- сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования (программное обеспечение ИС-9 WEB) в период подготовки и проведения итогового собеседования;
- охрану общественного порядка в общеобразовательных организациях и строгое соблюдение пропускного режима в общеобразовательных организациях в дни проведения итогового собеседования;
- строгое соблюдение режима информационной безопасности в общеобразовательных организациях в дни проведения итогового собеседования;
- медицинское обслуживание в общеобразовательных организациях в дни проведения итогового собеседования;
- наличие и работоспособность технического оборудования, необходимого для проведения итогового собеседования;

- контроль за приемом заявлений об участии в итоговом собеседовании не позднее, чем за две недели до проведения итогового собеседования;

- организацию образовательного процесса в общеобразовательной организации во время проведения итогового собеседования.

9.3. Организовать:

- консультации для педагогических работников по вопросам проведения итогового собеседования;

- мероприятия по проверке соблюдения режима безопасности в образовательных организациях в дни проведения итогового собеседования;

- ознакомление под подпись родителей (законных представителей) выпускников, участвующих в итоговом собеседовании, с процедурой проведения итогового собеседования;

- хранение использованных и неиспользованных материалов для проведения итогового собеседования, аудиозаписи ответов участников, специализированных форм для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников (программное обеспечение ИС-9 WEB), документов образовательной организации о проведении итогового собеседования в срок до 1 марта 2027 года, и уничтожение указанных материалов в соответствии с порядком, утвержденным образовательной организацией.

10. Назначить Иванову Е.В., консультанта управления образования, Ерёменко С.И., специалиста 1 категории управления образования, администраторами проведения итогового собеседования по русскому языку.

11. Администраторам проведения итогового собеседования обеспечить:

11.1. сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования (программное обеспечение ИС-9 WEB) в период подготовки и проведения итогового собеседования;

11.2. своевременную отработку специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования (программное обеспечение ИС-9 WEB) в региональный центр обработки информации;

11.3. мероприятия по проверке общеобразовательных организаций в дни проведения итогового собеседования.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

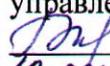
Начальник управления

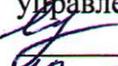


Е.Д. Илларионова

С приказом ознакомлены:

*Направлено руководителям общеобразовательных учреждений.
16.12.2025 г. С.И. Ерёмченко*

Заместитель начальника
управления образования
 О.С. Хушматова
12 декабря 2025 г.

Специалист I категории
управления образования
 С.И. Ерёмченко
12 декабря 2025 г.