

## ПРИКАЗ

15.02.2016

№ 27

Об утверждении Порядка организации системы видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1400 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования", письмом Рособрнадзора от 25 декабря 2015 г. № 01-311/10-01, в целях повышения уровня информационной безопасности и своевременного реагирования на возникновение признаков и причин нарушения порядка в пунктах проведения государственной итоговой аттестации, обеспечения повышения уровня доверия граждан к процедурам проведения единого государственного экзамена п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации системы видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета образования и науки Волгоградской области Л.М.Савину.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета  
образования и науки  
Волгоградской области

А.М.Коротков

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета  
образования и науки  
Волгоградской области

от

№

**ПОРЯДОК**  
организации системы видеонаблюдения при проведении государственной итоговой  
аттестации по образовательным программам среднего общего образования  
в Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1400 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования" (далее именуется – Порядок проведения ГИА) и устанавливает правила организации системы видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области (далее именуется – система видеонаблюдения).

1.2. Объектами видеонаблюдения являются:

помещения для проведения экзаменов в пунктах проведения экзамена (далее именуются - аудитории ППЭ);

штаб пункта проведения экзамена (далее именуется - штаб ППЭ), оборудованный рабочим местом и сейфом (или металлическим шкафом) для хранения экзаменационных материалов;

помещения регионального центра обработки информации, задействованные в процедурах подготовки, проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее именуется – ГИА) и обработки её результатов;

помещения для работы региональных предметных комиссий государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;

помещения для работы конфликтной комиссии по образовательным программам среднего общего образования.

1.3. Для обеспечения работы системы видеонаблюдения комитет образования и науки Волгоградской области (далее именуется – Комитет) проводит мероприятия по обеспечению:

размещения оборудования для организации видеонаблюдения в аудиториях ППЭ;

сохранности оборудования для организации видеонаблюдения;

работоспособности оборудования для обеспечения видеонаблюдения, в том числе своевременное обновление программного обеспечения;

ведения и хранения документов, относящихся к системе видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов (акт приема-передачи и настройки оборудования для видеонаблюдения и трансляции, договор на оказание работ (услуг) по организации видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов, поэтажный план размещения оборудования, журнал доступа к программно-аппаратному комплексу).

1.4. Для организации системы видеонаблюдения, координации действий по установке и эксплуатации оборудования назначаются ответственные лица:

а) приказом Комитета назначается ответственное лицо – региональный координатор. Региональный координатор отвечает за координацию действий организации, обеспечивающей организационно-технологическое сопровождение процесса видеонаблюдения (далее именуется - Оператор), и Комитета, обеспечивает согласование мест размещения оборудования, предоставляет в государственную экзаменационную комиссию для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области (далее именуется - ГЭК) сводную информацию о работе системы видеонаблюдения в период проведения ГИА;

б) приказом органа, осуществляющего управление в сфере образования муниципального района (городского округа) Волгоградской области назначается координатор от муниципального района (городского округа) Волгоградской области (далее именуется - муниципальный координатор), который отвечает за координацию действий на уровне муниципального района (городского округа) Волгоградской области по установке и эксплуатации системы видеонаблюдения на территории муниципального района (городского округа), предоставляет информацию о работе системы видеонаблюдения на территории муниципального района (городского округа) в период проведения ГИА региональному координатору;

в) приказом руководителя образовательной организации назначается координатор от образовательной организации (технический специалист) – который отвечает за обеспечение условий для монтажа, настройки и ввода в эксплуатацию системы видеонаблюдения в пункте проведения экзамена, ее использование в период проведения ГИА, предоставляет информацию о работе систем видеонаблюдения в период проведения экзамена муниципальному координатору;

г) приказом руководителя организации, на базе которой сформирован региональный центр обработки информации (далее именуется - РЦОИ) назначается, координатор от РЦОИ, который отвечает за обеспечение условий для монтажа, настройки и ввода в эксплуатацию системы видеонаблюдения в РЦОИ, ее использование в период проведения ЕГЭ, предоставляет информацию о работе систем видеонаблюдения в период проведения экзамена региональному координатору.

1.5. Каждая аудитория ППЭ должна иметь отметку в Региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой

аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее именуется – РИС), указывающую на наличие или отсутствие системы видеонаблюдения в режиме онлайн в аудитории ППЭ.

1.6. При распределении участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее именуются - участники ГИА) в РИС по аудиториям в первую очередь заполняются аудитории с видеонаблюдением в режиме онлайн.

1.7. При организации ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (далее именуются - лица с ОВЗ) необходимо использовать аудитории без возможности онлайн трансляции в сеть "Интернет". Аудитории ППЭ с отметкой в РИС о специализированной рассадке переводятся в режим офлайн решением Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки путем получения сведений о специализированной рассадке из федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее именуется – ФИС).

1.8. Схема сбора и хранения видеозаписей в Волгоградской области и перечень лиц, ответственных за хранение и передачу видеозаписей, утверждается приказом Комитета.

1.9. При организации доступа к сети передаче данных, трансляции видеосигнала в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", сбору и хранению полученных видеозаписей при осуществлении видеонаблюдения необходимо обеспечить полное соответствие технических параметров региональной системы видеонаблюдения требованиям, предъявляемым к федеральной системе видеонаблюдения, единство федеральной и региональной систем видеонаблюдения.

## 2. Перечень средств видеонаблюдения, требования к их размещению, трансляция видеоизображения

2.1. Для оснащения помещений ППЭ, РЦОИ, помещений работы конфликтной комиссии и помещений работы региональных предметных комиссий средствами видеонаблюдения используются устройства, сохраняющие запись изображения и запись звука и позволяющие (в случае наличия технической возможности) передавать видеоизображение по каналам связи в сеть "Интернет" из указанных помещений (далее именуются - ПАК), в следующем составе:

2 камеры видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);

крепления для камер;

персональный компьютер (при необходимости дооборудуется монитором, клавиатурой) или ноутбук;

кабель питания;

мышь;

источник бесперебойного питания для персонального компьютера;  
USB-удлинитель;

оборудование для подключения к сети "Интернет" (при необходимости).

2.2. ПАК должен обеспечивать сохранение видеозображения и передачу видеозображения по каналам связи (при наличии технической возможности). При необходимости ПАК размещается в антивандальном шкафу. Конфигурация ПАК должна исключать возможность подмены информации, поступающей от средств видеонаблюдения, гарантировать ее достоверность и целостность, защиту данных от несанкционированного доступа к информации.

2.3. При наличии технических возможностей видеотрансляции со всех видеокамер выводятся на отдельно стоящий персональный компьютер, находящийся в штабе ППЭ (применяется CCTV решение).

### 3. Требования к размещению средств видеонаблюдения

3.1. Средства видеонаблюдения размещаются в аудиториях ППЭ и штабе ППЭ с соблюдением следующих требований:

в каждой аудитории ППЭ и штабе ППЭ должно быть установлено не менее 2 камер видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории, штаба ППЭ);

камеры видеонаблюдения следует устанавливать в разных углах аудитории ППЭ таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали все участники ЕГЭ, организаторы в аудитории, стол для осуществления раскладки и последующей упаковки экзаменационных материалов, собранных организаторами у участников ГИА. В случае печати контрольных измерительных материалов (далее именуются - КИМ) в аудитории ППЭ, должен быть виден процесс печати КИМ и место для раскладки материалов;

камеры видеонаблюдения следует устанавливать в разных углах штаба ППЭ, чтобы просматривалось все помещение и входная дверь;

высота установки камер видеонаблюдения: не менее 2 метров от пола;

обзор камеры не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и пр.);

видеозапись должна содержать следующую информацию: код пункта проведения экзамена, номер аудитории, дату экзамена, местное время.

3.2. Средства видеонаблюдения размещаются в помещениях РЦОИ, помещениях работы конфликтной комиссии и помещениях работы региональных предметных комиссий с соблюдением следующих требований:

в каждом помещении должно быть установлено не менее 2 камер видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор помещения);

камеры видеонаблюдения должны быть установлены в разных углах помещения так, чтобы помещение просматривалось полностью;

обзор камеры не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и пр.);

видеозапись должна содержать следующую информацию: код РЦОИ, номер

аудитории, дату, местное время.

#### 4. Трансляция видеоизображения

4.1. Трансляция и видеозапись в помещении штаба ППЭ начинается с момента доставки экзаменационных материалов (далее именуются – ЭМ) в пункт проведения экзамена (далее именуется - ППЭ) (кроме случая, когда ЭМ доставляются в ППЭ на электронных носителях) до момента передачи всех материалов специализированной организации по доставке ЭМ или члену ГЭК.

4.2. В случае если ЭМ доставлены в ППЭ на электронных носителях трансляция начинается в 8.00 по местному времени до момента передачи всех материалов члену ГЭК или, в случае сканирования ЭМ в штабе ППЭ до момента передачи ЭМ в РЦОИ.

4.3. При наличии технической возможности из аудиторий ППЭ организуется онлайн трансляция видеоизображения. Трансляция изображения осуществляется в режиме реального времени с 09.00 до фактического окончания экзамена (согласно расписанию) в день проведения экзамена по местному времени.

4.4. Онлайн трансляция из помещений ППЭ, РЦОИ, помещений работы конфликтной комиссии и помещений работы региональных предметных комиссий обеспечивается Оператором. Для обеспечения онлайн трансляции необходимо подключение к сети "Интернет" по каналу связи. Видеоизображение и звук передаются по каналам связи в Центр обработки данных Оператора (далее именуется – ЦОД).

4.5. Просмотр онлайн трансляции производится на специализированном портале в сети "Интернет" с доменным именем "smotriego.ru" (далее именуется – портал). Доступ к portalу получает ограниченный круг лиц, предоставленный Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее именуется – Рособрнадзор) из числа предложенных Комитетом.

4.6. При низкой пропускной способности канала связи видеозапись передается в ЦОД в течение 5 календарных дней со дня проведения экзамена.

4.7. Допускается производить запись видеоизображения на: жесткий диск ПАК, карту памяти, регистратор для камер. Передача и хранение видеозаписи производится в соответствии с разделом 7 настоящего Порядка.

4.8. Видеозаписи могут быть переданы Оператору для проведения технических работ (копирования информации, настройки операционной системы и др.) по акту временной передачи, подготовленным по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. Передача видеозаписей Оператору производится не более чем на 10 рабочих дней.

4.9. Включение онлайн трансляции в сеть "Интернет" из помещений РЦОИ, помещений работы конфликтной комиссии и помещений работы региональных предметных комиссий производится автоматически на основании решения Рособрнадзора.

Доступ к просмотру трансляции из помещений РЦОИ, помещений работы конфликтной комиссии и помещений работы региональных предметных комиссий предоставляется по решению Рособрнадзора ограниченному кругу лиц.

## 5. Организация видеонаблюдения при подготовке и проведении экзамена

5.1. Во всех аудиториях ППЭ, оснащенных видеонаблюдением, размещается информация о том, что в данной аудитории ведется видеонаблюдение.

5.2. За один день до начала экзамена в ППЭ технический специалист совместно с руководителем ППЭ проводят тестирование системы видеонаблюдения, в ходе которого необходимо:

- а) включить запись видеоизображения;
- б) проверить через монитор ПАК работу камер видеонаблюдения;
- в) проверить соответствие расположения всех камер видеонаблюдения настоящему Порядку;
- г) убедиться, что на ПАК установлено точное местное время;
- д) внести запись в журнал доступа к средствам видеонаблюдения (далее именуется – журнал), подготовленный по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Журнал размещается в штабе ППЭ и заполняется техническим специалистом при каждом действии с ПАК и (или) средствами видеонаблюдения. После завершения всех экзаменов журнал передается на хранение в организацию, на базе которой был организован ППЭ.

5.3. В Акте готовности ППЭ (ППЭ-01) руководитель ППЭ делает отметку о том, что ППЭ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

В случае, если в ППЭ не установлены (или неисправны) средства видеонаблюдения, руководитель ППЭ незамедлительно сообщает об этом региональному координатору.

5.4. После окончания тестирования ПАК остается включенным. Действия по выключению ПАК производятся техническим специалистом по согласованию с членом ГЭК и Оператором.

5.5. В день экзамена руководитель ППЭ не позднее чем за 2 часа до начала экзамена дает указание техническому специалисту произвести включение режима записи в помещении штаба ППЭ, проверить работоспособность ПАК во всех аудиториях ППЭ.

5.6. Не позднее чем за 1 час до начала экзамена в аудиториях ППЭ технический специалист должен убедиться, что режим записи включен. С этого момента до окончания экзамена запрещается совершать какие-либо действия с ПАК (за исключением случаев возникновения нештатных ситуаций).

5.7. Непосредственный контроль за фактом ведения видеозаписи во время экзамена осуществляется организаторами в аудитории ППЭ, в помещении штаба ППЭ – техническим специалистом.

5.8. В случае возникновения нештатных ситуаций в аудитории (видеозапись не ведется, или установить факт ведения видеозаписи не представляется возможным), организатор информирует члена ГЭК о возникших проблемах. Ответственность за дальнейшие действия возлагается на члена ГЭК.

Член ГЭК должен связаться с Оператором (самостоятельно или при помощи технического специалиста), получить инструкции по проведению безотлагательных действий по восстановлению работы ПАК. Если в течение 15 минут после получения инструкции не удастся восстановить

работоспособность ПАК, член ГЭК по согласованию с председателем ГЭК останавливает экзамен в соответствии с пунктом 20 Порядка проведения ГИА.

По факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена членом ГЭК составляется акт по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, который в тот же день также передается председателю ГЭК.

Технический специалист совместно с Оператором должны произвести работу по восстановлению работоспособности ПАК.

5.9. По окончании экзамена в аудитории руководитель ППЭ дает указание выключить режим записи видеоизображения техническому специалисту. Технический специалист выключает видеозапись в аудиториях, сделав соответствующую запись в журнале.

5.10. После окончания экзамена технический специалист обязан визуально проверить работоспособность ПАК во всех аудиториях ППЭ. После окончания всех экзаменов (в соответствии с расписанием ГИА) технический специалист осуществляет выключение ПАК.

## 6. Организация видеонаблюдения в РЦОИ, помещениях для работы конфликтной комиссии и помещениях для работы региональных предметных комиссий

6.1. Не позднее чем за пять дней до начала первого экзамена руководитель РЦОИ совместно с назначенным в установленном порядке техническим специалистом (специалистами) проводят тестирование, в ходе которого технический специалист проверяет текущее состояние ПАК: включает запись видеоизображения, наблюдает через монитор ПАК за работой камер видеонаблюдения, проверяет, что на ПАК установлено точное местное время, делает соответствующую отметку в журнале.

6.2. Технический специалист отвечает за работу системы видеонаблюдения в РЦОИ на протяжении всего периода проведения ГИА.

6.3. Руководитель РЦОИ по завершении тестирования ПАК, информирует по телефону регионального координатора об исправности системы видеонаблюдения, в случае выявления неисправностей в системе видеонаблюдения информирует регионального координатора и Оператора.

6.4. В Акте готовности РЦОИ (1-РЦОИ) руководитель РЦОИ делает отметку о том, что РЦОИ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

6.5. По окончании тестирования ПАК остается включенным (выключается только режим записи). Действия по выключению ПАК производятся представителями Оператора по согласованию с региональным координатором.

6.6. Видеозапись на всех ПАК в РЦОИ включается техническим специалистом РЦОИ с 8:00 первого экзамена соответствующего периода проведения ГИА согласно расписанию ГИА. Видеозапись в помещениях работы конфликтной комиссии и помещениях для работы региональных предметных комиссий ведется в часы работы данных комиссий.

6.7. Информация обо всех случаях работы с ПАК (включение, выключение,

неполадки, выдача видеоматериалов) заносится техническим специалистом в журнал.

## 7. Сбор, передача и хранение видеозаписей

7.1. Запись, хранение и обеспечение доступа к информации, фиксируемой при подготовке, проведении ГИА, обработке результатов, осуществляется лицами, уполномоченными приказами руководителей организаций, на базе которых созданы ППЭ, РЦОИ.

7.2. Список лиц, ответственных за передачу, прием и хранение видеозаписей на различных уровнях, определяется в соответствии с пунктом 1.4 настоящего приказа.

7.3. После окончания экзаменов видеозаписи из аудиторий ППЭ, оборудованных видеонаблюдением в режиме офлайн, копируются на внешние носители. Копирование видеозаписей осуществляет технический специалист в ППЭ.

7.4. Видеозаписи из аудиторий ППЭ хранятся в ППЭ.

7.5. Материалы видеонаблюдения используются лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в целях обнаружения фактов нарушения порядка проведения ГИА.

7.6. Срок хранения видеозаписи экзамена – до 1 марта следующего года. До наступления указанной даты материалы видеозаписи экзамена могут быть использованы Рособрнадзором и Комитетом с целью выявления фактов нарушения порядка проведения ГИА.

7.7. Срок хранения видеозаписи экзамена, на основании которой было принято решение об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ, удалении обучающегося, выпускника прошлых лет с экзамена, аннулировании результатов экзамена, составляет не менее трех лет со дня принятия соответствующего решения.

7.8. В случае необходимости видеозаписи предоставляются по соответствующему запросу Рособрнадзора, Комитета. В представляемых файлах, содержащих видеозаписи, в названии указывается следующая информация: номер и наименование ППЭ, номер аудитории, дата проведения экзамена, наименование экзамена (например: 103055\_МАОУ СОШ № 37 г. Волгограда, 011\_26.05.2016\_география).

7.9. В случае необходимости доставка видеозаписи осуществляется в день экзамена членами ГЭК в РЦОИ на переносных носителях (флеш-картах, DVD дисках и пр.).

7.10. Любое другое прямое или косвенное использование информации, полученной посредством системы видеонаблюдения при проведении ГИА не допускается.

## 8. Просмотр онлайн трансляции

8.1. Доступ к онлайн трансляции на портале предоставляется: сотрудникам Министерства образования и науки Российской Федерации и Рособрнадзора, определенным решением руководителей;

сотрудникам Комитета, определенных решением председателя Комитета; общественным наблюдателям, имеющим регистрацию на портале; членам ГЭК (в пределах Волгоградской области).

8.2. Для онлайн наблюдения за ходом проведения экзаменов лица, имеющие на это право, не позднее чем за 2 недели до начала экзаменов направляют в Рособрнадзор заявку на получение доступа к portalу, подготовленную по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

8.3. Логин и пароль для доступа к portalу направляется на электронную почту, указанную в заявке. Лицам, получившим логин и пароль, запрещается передавать его другим лицам.

8.4. Просматривающему на реализованном на portalе сервисе предоставлена возможность ставить метки в случае, если, по мнению просматривающего, на определенных отрезках трансляции имеют место признаки нарушения. Данные метки направляются на подтверждение (модерацию). После подтверждения подтвержденные метки попадают в раздел "нарушения" на portalе.

8.5. Информация об отмеченных потенциальных нарушениях поступает из Рособрнадзора в Комитет.

8.6. Комитет рассматривает поступившую информацию в течение суток и, в случае необходимости, проводит служебную проверку.

Начальник отдела общего образования  
комитета образования и науки  
Волгоградской области

Л.А.Ярославцева

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку организации системы видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области

Форма

АКТ			
временной передачи оборудования			
" __ " _____ 20__ г.			
Настоящий акт составлен о том, что _____			
(наименование организации)			
в лице _____, действующего(ей) на основании _____, передает, а _____,			
(наименование организации)			
в лице _____, действующего(ей) на основании _____,			
принимает для технических работ оборудование в следующем составе:			
№ п/п	Наименование оборудования	Заводской номер оборудования	Кол-во
1			
2			
.....			
Стороны удостоверяют, что оборудование, передаваемое для технических работ по настоящему акту находится в работоспособном/неработоспособном состоянии.			
Оборудование передал: Руководитель ОО _____/_____		Оборудование принял: Руководитель _____ _____/_____	
" __ " _____ 20__ год			
Оборудование передал: Руководитель _____ _____/_____		Оборудование принял: Руководитель ОО _____ _____/_____	
" __ " _____ 20__ год			

Начальник отдела общего образования  
комитета образования и науки  
Волгоградской области

Л.А.Ярославцева

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку организации системы видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области

Форма

ЖУРНАЛ											
доступа к программно-аппаратному комплексу (ПАК)											
Наименование субъекта Российской Федерации _____											
наименование и адрес ППЭ/РЦОИ/места работы предметных комиссий (ПК) и конфликтной комиссии(КК)											
Номер аудитории ППЭ/РЦОИ/ ПК/КК _____											
№	Дата	Время (часы, минуты)		Причина осуществления действий с ПАК	Результат осуществления действий с ПАК (выключен, включен)	Инициатор действия с ПАК			Технический специалист оператор ПАК		
		Начало действия	Окончание действия			ФИО	Должность	Подпись	ФИО	Должность	Подпись
1		8.00	8.15	Проверка работоспособности ПАК/камер	ПАК/камера включен/а, работает в стационарном режиме						
2		9.00	9.02	Начало записи	Включен режим "Идет запись"						
3		чч. мм	чч. мм	На экране отсутствует изображение	Прописываются действия по возврату к стационарному режиму работы ПАК/камеры						
4		16.00	16.02	Окончание записи	Выключение режима "Идет запись"						
5		чч. мм	чч. мм	Заявка по предоставлению записи	Заявка № ____ дата. Произведена запись данных на usb носитель						

Начальник отдела общего образования комитета образования и науки Волгоградской области

Л.А.Ярославцева

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку организации системы видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области

Форма

<b>АКТ</b>		
об отключении средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена		
" ___ " _____ 20__ г.		
Настоящий акт составлен о том, что в _____		
(код и наименование ППЭ)		
в аудитории _____	в _____ часов _____ минут	во время проведения
(номер аудитории)		
экзамена по _____	произошла остановка видеозаписи по причине	
(предмет)		
_____		
(указать причину остановки)		
_____		
Сообщение в уполномоченную организацию было передано в __ часов __ минут.		
Для возобновления видеозаписи были предприняты следующие действия:		
1. _____		
2. _____		
_____		
_____		
_____		
Видеозапись _____ в _____ часов минут _____		
(возобновлена/не возобновлена)		
" ___ " _____ 20__ г.		
Руководитель ППЭ	Член ГЭК	Технический специалист
_____/_____	_____/_____	_____/_____
Подпись/Ф.И.О.	Подпись/Ф.И.О.	Подпись/Ф.И.О.

Начальник отдела общего образования  
комитета образования и науки  
Волгоградской области

Л.А.Ярославцева

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку организации системы видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области

Форма

ЗАЯВКА					
на получение доступа к portalу "Смотриегэ.рф"					
Субъект РФ	Город	ФИО	Должность и место работы	Адрес электронной почты	Контактный телефон

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись/Ф.И.О.

Начальник отдела общего образования  
комитета образования и науки  
Волгоградской области

Л.А.Ярославцева